



Portomaggiore, 7 Gennaio 2013

**CIRCOLARE DOCENTI N. 91**

**A tutti i Docenti  
Al Personale ATA  
Tutte le sedi**

Oggetto: *Scrutini 1° quadrimestre*

Si trasmette, in allegato, il calendario degli scrutini del 1° quadrimestre di tutte le sedi.

**Si fa presente che tutti gli scrutini si effettueranno nella sede di Via Valmolino a Portomaggiore secondo la scansione operativa che segue:**

1. proiezione della tabella per il controllo dei voti da parte di tutti i docenti;
2. stesura definitiva del voto di comportamento;
3. individuazione dei ragazzi:
  - a) con particolari problematiche disciplinari e didattiche
  - b) con elevato numero di assenze e a rischio di validazione dell'anno scolastico (*ex DPR 122 del 22 giugno 2009*).
4. analisi proposta scheda di valutazione alunni con gravi disabilità (*ex legge 104/92*)
5. analisi andamento didattico DSA (*ex legge 170/2010*)
6. analisi andamento didattico alunni stranieri sulla base del PDP personalizzato

**Adempimenti coordinatori di classe**

Tutti i coordinatori di classe dovranno:

- **arrivare allo scrutinio con la tabella dei voti di tutte le discipline e la bozza del comportamento su file in chiavetta.**
- controllare che tutti i docenti abbiano firmato il verbale per poi riconsegnare in segreteria la carpetta con le schede di valutazione unitamente al registro dei verbali compilato in ogni sua parte.

**Adempimenti docenti**

- Al termine dello scrutinio i docenti non coinvolti nel successivo incontro si riuniranno per procedere alla stampa dei voti, alla ricopiatura degli stessi sulle schede di valutazione, alla stesura del verbale come da modello allegato.
- I docenti invece coinvolti nelle successive operazioni di scrutinio, alla fine delle rispettive riunioni collegiali si uniranno ai colleghi impegnati nei citati adempimenti di stesura delle valutazioni e dei verbali, coadiuvandoli opportunamente fino alla conclusione degli stessi.

**Il Dirigente Scolastico**  
Dott. Massimiliano Urbinati

Giorno	Porto		Voghiera		Argenta		Consandolo		Codifiume	
5/2/13			14,20-15,00	2G						
			15,00-15,40	3E						
			15,40-16,20	1E						
			16,20-17,00	2E						
6/2/13	14,20-15,00	1B								
	15,00-15,40	2B								
	15,40-16,20	3B								
	16,20-17,00	1C								
7/2/13									14,20-15,00	1E
									15,00-15,40	1F
									15,40-16,20	2E
									16,20-17,00	3F
									17,00-17,40	3E
8/2/13					14,20-15,00	3B				
					15,00-15,40	2B				
					15,40-16,20	1B				
					16,20-17,00	1D				
					17,00.17,40	1E				
12/2/13	15,40-16,20	2D	14,20-15,00	3F						
	16,20-17,00	3D	15,00-15,40	1F						
			15,40-16,20	2F						
13/2/13	14,20-15,00	2C								
	15,00-15,40	3C								
	15,40-16,20	3A								
	16,20-17,00	2A								
	17,00.17,40	1A								
14/2/13							14,20-15,00	1A		
							15,00-15,40	2A		
							15,40-16,20	3A		
15/2/13					14,20-15,00	1C				
					15,00-15,40	2C				
					15,40-16,20	3C				
					16,20-17,00	1A				
					17,00.17,40	2A				
					17,40-18,20	3A				

Oggi \_\_\_\_\_ alle ore \_\_\_\_\_ nell'aula \_\_\_\_\_ presso \_\_\_\_\_ si è riunito il Consiglio della Classe \_\_\_\_\_ sez. \_\_\_\_\_ nella sola componente docenti, per discutere il seguente O.d.g.:

1. Lettura ed approvazione del verbale della seduta precedente;
2. Lettura, approvazione sul documento di valutazione, dei VOTI per disciplina;
3. Compilazione del verbale delle operazioni di scrutinio nel registro dei C.d.C

**Sono presenti i proff.** \_\_\_\_\_ ;  
 \_\_\_\_\_ ;  
 \_\_\_\_\_ ;

Il prof. \_\_\_\_\_ assente giustificato è sostituito per nomina del Dirigente Scolastico dal prof. \_\_\_\_\_ .

**Presiede** il Dirigente Scolastico Dott. Massimiliano Urbinati.

**Funge da segretario** il prof. \_\_\_\_\_ .

Ai punti dell'O.d.g.:

1. viene letto ed approvato all'unanimità il verbale della seduta precedente;
2. Per ciascun alunno relativamente a ciascuna materia vengono letti e approvati i VOTI riportati nella griglia allegata al presente verbale.

*(per ogni alunno che si trovi all'interno della classe in queste condizioni: **DIAGNOSI FUNZIONALE, DSA, ALUNNI STRANIERI con PDP, ALUNNI che seguono una programmazione per OBIETTIVI MINIMI, specificare con una crocetta, la tipologia a cui la valutazione fa riferimento)***

NOME ALUNNO	Applicazione PEI	Programmazione per obiettivi minimi	Alunni stranieri con PDP	Alunni DSA con PDP

3. Letto e approvato il presente verbale, la seduta è tolta alle ore \_\_\_\_\_

**Il Segretario**

**Il Presidente**

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_